

# Planung und Beurteilung: Unterlagen

Name: Markus Mustermann Klasse: 7c Datum: 12.11.2017  
 Werkstück: Ping-Pong-Schläger

Teil	Stückzahl	Bezeichnung	Material	Maße in mm
1	2	Griffschale	Multiplex	6 mm dick
2	1	Schläger	Multiplex	6 mm dick
3	2	Belag	Gummil Schaum	150 mm $\phi$ , 2 mm dick

Die Teile 1 und 2 werden aus einem Rohling 297 x 210 (DIN A4) geschnitten.

## 1 Stückliste

Bevor du mit der Arbeit an deinem Werkstück beginnen kannst, benötigst du zuerst alle dazu notwendigen Informationen. Du musst dir z. B. Klarheit über Material, Füge-technik und Werkzeuge verschaffen. Oft existieren bereits brauchbare Vorbilder für dein Werkstück, an denen du dich orientieren kannst.

### Stückliste

Um einen Überblick über das notwendige Material zu bekommen, benötigst du eine Stückliste **1**. Sie ist auch die Grundlage, wenn du Material oder Arbeitsmittel selbst einkaufen musst. Du kannst die Stückliste mithilfe deiner Zeichnung und dem Wissen über deine verwendeten Materialien erstellen. Notiere dazu alle Einzelteile deines Werkstücks und gib jedem eine Bezeichnung. Hilfreich sind Namen, die auf ihre Verwendung schließen lassen. Jedes Teil deines Werkstücks erhält eine Nummer und wird mit allen Maßen, dem Material sowie der Stückzahl (Menge) in die Stückliste eingetragen.

Arbeitsschritt	Werkzeug	Arbeitsmittel	Hinweis
Papiervorlage an der Symmetrieachse knicken und ausschneiden	Schere, Stift		
Vorlage auf Karton übertragen und sauber ausschneiden	Schere, Stift		Sauber arbeiten!
Mit der Schablone die Schlägerform sowie 2-mal die Griffstückform auf das Material übertragen	Stift	Belag	Griffstücke direkt am Rand platzieren!
Teile aussägen	Laubsäge	Laubsäge- tisch	Ohne Druck sägen!
...	...	...	...

### Arbeitsplan

Es ist sinnvoll, sich die Reihenfolge der einzelnen Arbeitsschritte gut zu überlegen. Ordne dazu alle Arbeitsschritte nach ihrer Reihenfolge in einer Tabelle **2**. Notiere, was du bei jedem Arbeitsschritt machen sollst. Schreibe dazu, welches Werkzeug, Material und Arbeitsmittel du bei jedem Arbeitsschritt benötigst. In der Spalte „Hinweis“ können Sicherheitshinweise oder Tipps gegeben werden. Während der Arbeit können hier auch Notizen gemacht werden, falls etwas beim nächsten Mal anders gemacht werden soll.

## 2 Arbeitsplan